

令和6年度、枚方文化観光協会 鍵屋資料館職員 募集要項

<p>募集人員</p>	<p>事務職 1名                  年齢：おおむね60歳まで                  ①ひらかたの歴史に興味があり、その魅力発信に関心がある人                  ②学歴は高校卒業以上で、パソコンのエクセル及びワードの基本操作ができる人                  ③土・日・祝日の勤務が可能な人                  ＊なお、次の人は応募できません                  ・成年被後見人及び被保佐人                  ・禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまでの者、又はその刑の執行猶予の期間中の者、その他その執行を受けることがなくなるまでの者                  ・暴力団構成員及び密接関係者</p>
<p>業務内容</p>	<p>① 各種イベントなどへの従事                  ② 受付、電話対応、来館者対応、入館料等の金銭授受                  ③ 市立枚方宿鍵屋資料館の管理運営に係る業務全般</p>
<p>雇用予定日</p>	<p>令和6年4月1日以降、随時（相談のうえ決定します）</p>
<p>雇用期間</p>	<p>令和6年4月1日～令和7年3月31日（年度更新あり）</p>
<p>勤務条件</p>	<p>当協会の「雇用員の就業に関する規則」に基づきます                  【勤務日数及び時間】                  ・週2日 シフト制（年末年始を除く）                  ・9時00分～17時30分（昼休憩45分）                  ・試用期間あり、超過勤務や指定勤務日以外の勤務をお願いする場合があります。                  【令和5年度賃金】試用期間中は時給1,064円、雇用契約後は月額70,700円                  【手当】交通費1日上限1,000円、土日祝日手当1日1,000円半日500円                  【休暇等】規則に基づき付与（有給休暇のほかに特別休暇、夏季休暇あり）</p>
<p>勤務場所</p>	<p>① 市立枚方宿鍵屋資料館（京阪電鉄枚方公園駅西へ徒歩3分）</p>
<p>応募方法</p>	<p>【提出書類】・・・枚方文化観光協会へ持参してください。郵送は不可。                  ① 履歴書（A4、自筆、写真添付）                  ② 職務経歴書又は自己紹介書（A4、職歴、特技、熱意等）                  ③ 選考結果送付用封筒（84円切手を貼り、あなたの住所、氏名を記載）                  【提出期間】                  3月22日（金）まで（水・土曜日を除く、9時から17時）</p>
<p>選考</p>	<p>① 書類選考のうえ面接を実施します                  ② 面接該当者には電話で連絡します                  ③ 選考結果は、後日応募者に送付します                  ④ 提出いただいた応募書類は返却いたしません                  （当協会が責任をもって廃棄します）</p>
<p>書類提出先及び 問合せ</p>	<p>特定非営利活動法人 枚方文化観光協会 事務局（水曜日、土曜日は定休日）                  枚方市堤町10-27 市立枚方宿鍵屋資料館2階                  電話072-804-0033 担当：西村、熊野</p>